

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Линник Оксана Владимировна  
Должность: Руководитель СФТИ НИЯУ МИФИ  
Дата подписания: 06.04.2022 15:25:20  
Уникальный программный ключ: ...  
d85fa29259a0913da9b0829998589173642028

	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	<b>Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»</b>
	<b>Положение</b>
	<b>2028 Проектирование и разработка основных образовательных программ</b>
<b>СМК-ПЛ-7.3-01</b>	<b>Положение о структуре, порядке проектирования, утверждения и реализации основных образовательных программ НИЯУ МИФИ</b>



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор НИЯУ МИФИ**

**В.И. Шевченко**

« 30 » 12 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Положение о структуре, порядке проектирования, утверждения и реализации основных образовательных программ НИЯУ МИФИ**

**СМК-ПЛ-7.3-01**

**Версия 2.3**

Дата введения: « 30 » 12 2022 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
**Представитель руководства**  
**по качеству, проректор**

**Е.Б. Весна**

« 29 » 12 2022 г.

Москва, 2022 г.



**Содержание документа**

<b>1. Общие положения.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам НИЯУ МИФИ.....</b>	<b>7</b>
<b>3. Содержание и структура образовательной программы.....</b>	<b>11</b>
<b>4. Порядок проектирования и утверждения образовательной программы.....</b>	<b>12</b>
<b>5. Актуализация, обновление и корректировка образовательной программы.....</b>	<b>13</b>
<b>6. Порядок утверждения изменений в положение о структуре, порядке проектирования, утверждения и реализации основных образовательных программ НИЯУ МИФИ.....</b>	<b>13</b>
<b>7. Ознакомление с положением о структуре, порядке проектирования, утверждения и реализации основных образовательных программ НИЯУ МИФИ.....</b>	<b>13</b>
<b>8. Хранение и рассылка экземпляров положения о структуре, порядке проектирования, утверждения и реализации основных образовательных программ НИЯУ МИФИ.....</b>	<b>13</b>
<b>9. Лист регистрации изменений.....</b>	<b>14</b>



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок проектирования, утверждения и реализации образовательных программ высшего и среднего профессионального образования, разработанных и реализуемых в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее – НИЯУ МИФИ, университет) в соответствии с требованиями образовательных стандартов, самостоятельно установленных НИЯУ МИФИ (далее – ОС НИЯУ МИФИ) и федеральных государственных образовательных стандартов высшего/среднего профессионального образования (далее - ФГОС ВО/СПО).

1.2. Положение о структуре, порядке проектирования, утверждения и реализации образовательных программ НИЯУ МИФИ (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- нормативно-методических документов Минобрнауки России;

- Устава НИЯУ МИФИ;

- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и иных локальных нормативных актов НИЯУ МИФИ.

1.3. Образовательная программа НИЯУ МИФИ (ОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации и иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению НИЯУ МИФИ.

1.4. Образовательная программа разрабатывается на основе компетентностно-ориентированного подхода к планируемым результатам обучения студентов по образовательной программе высшего образования с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и возможностей научно-педагогических школ.

НИЯУ МИФИ вправе реализовывать:

- по одному направлению подготовки одну программу бакалавриата/магистратуры;

- по одной специальности одну программу специалитета;

- по одному направлению подготовки несколько программ бакалавриата/магистратуры,



имеющих различную направленность (профиль);

по одной специальности несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата/магистратуры;
- по нескольким специальностям одну программу специалитета.

1.5. Образовательная деятельность по образовательным программам университета осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Высшее и среднее профессиональное образование в НИЯУ МИФИ может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном положением о языке образования и получения в НИЯУ МИФИ образования на иностранном языке.

1.6. НИЯУ МИФИ обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО/СПО), и компетенциями выпускников, установленными подразделениями НИЯУ МИФИ;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО/СПО), состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – обязательная часть и вариативная часть).

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование компетенций, установленных ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО/СПО) в качестве обязательных, и являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы направлена на углубление и (или) расширение компетенций, установленных ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО/СПО), а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных подразделениями НИЯУ МИФИ, реализующими образовательную программу, дополнительно к компетенциям, установленным ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО/СПО), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные подразделениями университета. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы.

1.7. Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения образовательных программ по индивидуальным учебным планам в порядке, установленном положением о обучении по индивидуальным учебным планам студентов НИЯУ МИФИ.

1.8. При реализации образовательных программ университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами НИЯУ МИФИ.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

1.9. Предоставление обучающимся университета возможности в период освоения образовательной программы перевода на обучение по другой образовательной программе, реализуемой НИЯУ МИФИ, осуществляется на конкурсной основе в порядке и в сроки, установленные положением о порядке перевода, восстановления, отчисления обучающихся



НИЯУ МИФИ.

1.10. При обеспечении образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья НИЯУ МИФИ включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули). При реализации образовательной программы, разработанной в соответствии с ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО/СПО), элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули), включаются в вариативную часть указанной программы.

1.11. Образовательные программы бакалавриата и специалитета при очной форме обучения включают в себя учебные занятия по физической культуре и спорту (физической подготовке). Порядок проведения и объем указанных занятий при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается положением о реализации учебных занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) в НИЯУ МИФИ.

1.12. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата и программ специалитета), среднего профессионального образования в НИЯУ МИФИ, осуществляется на основе включаемых в такие образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

1.13. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы, за вычетом объема факультативных дисциплин (модулей), устанавливаются ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО/СПО) и учебными планами образовательных программ. Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц.

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены. Указанный объем образовательной программы не может превышать объема, установленного ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО).

1.14. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с образовательными стандартами НИЯУ МИФИ, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. Установленная НИЯУ МИФИ величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования определяется возможность применения системы зачетных единиц.

1.15. Сроки получения высшего, среднего профессионального образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего, среднего профессионального образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО/СПО), вне зависимости от используемых образовательных технологий.

В срок получения высшего, среднего профессионального образования по образовательной программе не включается время нахождения, обучающегося в академическом отпуске, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае,



если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

1.16. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей).

В рамках каждого курса выделяется 2 семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться 1 семестр).

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

1.17. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Срок начала учебного года по программам высшего образования по очной форме обучения может быть перенесен не более чем на 2 месяца по решению Ученого совета университета.

По программам высшего образования по очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах обучения срок начала учебного года устанавливается решением Ученого совета университета.

По программам среднего профессионального образования начало учебного года может переноситься образовательной организацией: в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

1.18. Общая продолжительность каникул в течение учебного года по программам высшего образования, если иное не установлено ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО), составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;
- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;
- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

1.19. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением об ускоренном обучении в НИЯУ МИФИ по программам высшего образования.



Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается организацией на основании его личного заявления.

1.20. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения).

1.21. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, проектное обучение, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.

Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

1.22. Образовательные программы реализуются НИЯУ МИФИ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется с письменного согласия обучающегося. Организация образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с положением об ускоренном обучении в НИЯУ МИФИ по программам высшего образования и положением о порядке осуществления сетевых форм реализации образовательных программ в рамках образовательного процесса в НИЯУ МИФИ.

## **2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам НИЯУ МИФИ**

2.1. При осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам НИЯУ МИФИ обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);
- проведение практик;
- проведение промежуточных аттестаций обучающихся;
- проведение итоговых (государственных итоговых) аттестаций обучающихся.

2.2. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа); в форме самостоятельной работы обучающихся; в иных формах.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы



и в иных формах, определяемых организацией.

2.3. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иные занятия, предусматривающие (при необходимости), групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Университетом.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной и проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем контактной работы определяется образовательной программой в соответствии с ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО/СПО).

2.4. Уполномоченные подразделения НИЯУ МИФИ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формируют расписание учебных занятий, проводимых в форме контактной работы. Занятия проводятся в соответствии с расписанием. При составлении расписаний учебных занятий НИЯУ МИФИ обязан исключить нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут, при этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

2.5. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости по программам высшего образования возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При реализации образовательных программ среднего профессионального образования учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.





2.6. Освоение основных профессиональных образовательных программ предусматривает, в соответствии с ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО/СПО), проведение практик обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется, в том числе, в форме практической подготовки. Организация проведения практической подготовки, предусмотренной образовательной программой и регламентируемой положением о практической подготовке в НИЯУ МИФИ, осуществляется организациями на основе договоров с НИЯУ МИФИ. Занятия в форме практической подготовки могут проводиться непосредственно в подразделениях университета.

2.7. Учебные подразделения НИЯУ МИФИ осуществляют текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

2.8. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются положением о курсовых экзаменах и зачетах в НИЯУ МИФИ и приказами о проведении летней/зимней экзаменационной сессии соответствующего учебного года.

2.9. Для контроля и оценивания качества знаний студентов при проведении текущей, промежуточной и итоговой аттестации применяются пятибалльная (русская), стобалльная и европейская (ECTS) системы оценки качества обучения студентов. Связь между указанными системами, а также правила приведения оценок, предусмотренных шкалой оценивания, к пятибалльной шкале определяются положением о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ.

2.10. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее вместе - результаты обучения).

Зачет организацией результатов обучения, освоенных обучающимися в других организациях, осуществляется в соответствии с положением о порядке зачета НИЯУ МИФИ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Зачет организацией результатов обучения, освоенных обучающимися внутри организации, осуществляется в порядке и формах, установленных положением о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ.

Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

2.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

НИЯУ МИФИ устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти



повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной соответствующим учебным подразделением НИЯУ МИФИ. Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

НИЯУ МИФИ может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае может устанавливаться несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы.

2.12. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в НИЯУ МИФИ в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

После зачисления экстерна в срок, установленный организацией, но не позднее одного месяца с даты зачисления соответствующим учебным подразделением НИЯУ МИФИ утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации. Условия и порядок зачисления экстернов в университет, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются положением о порядке зачисления в НИЯУ МИФИ экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.13. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников проводится по всем реализуемым в НИЯУ МИФИ образовательным программам в соответствии с положением об итоговой государственной аттестации выпускников НИЯУ МИФИ. К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.14. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному НИЯУ МИФИ.

2.15. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.16. Документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в организации, выбывшему до окончания обучения из организации, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная организацией копия указанного документа.



### 3. Содержание и структура образовательной программы

НИЯУ МИФИ разрабатывает образовательные программы в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

В состав образовательной программы входит:

1. Характеристика образовательной программы, содержащая компетентностную модель выпускника - компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат обучения (планируемых результатов).

2. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса:

- **учебный план**, определяющий перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоёмкость в зачётных единицах и академических часах, распределение видов занятий и самостоятельной работы обучающегося. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий, в том числе в форме практической подготовки. При разработке учебных планов образовательных программ высшего образования должны быть выполнены требования: максимальный объем учебной нагрузки студентов не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной программы и факультативных дисциплин; объем дисциплин по выбору должен составлять не менее 30 процентов от вариативной части образовательной программы. Дисциплины (модули) обязательной и вариативной частей учебного плана не могут иметь одинаковые наименования.

- **календарный учебный график**, отражающий сроки и периоды осуществления всех видов учебной деятельности и каникул;

- **рабочие программы дисциплин** (модулей) (далее - РПД), включающие в себя: наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); фонд оценочных материалов (далее - фонд оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля); методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

- **программы практик**, включающие в себя указание вида практики, способы и формы ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание



места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

- **рабочая программа воспитания и календарный план** воспитательной работы, определяющие деятельность НИЯУ МИФИ, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания реализуются как через содержание преподаваемых учебных дисциплин; так и через создание благоприятной воспитывающей среды для самореализации личностного потенциала, через внеучебную деятельность студентов.

3. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения образовательной программы, включающее в себя оценочные материалы, представленные в виде фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

#### **4. Порядок проектирования и утверждения образовательной программы**

4.1. Образовательная программа проектируется на основе ОС НИЯУ МИФИ (ФГОС ВО/СПО) соответствующего уровня образования и компетентностно-ориентированного подхода к планируемым результатам обучения студентов.

4.2. Выпускающие учебные подразделения НИЯУ МИФИ (институты, факультеты, кафедры), осуществляющие образовательную деятельность по данной образовательной программе, разрабатывают комплект документов согласно п. 3 настоящего Положения.



Комплект документов рабочих программ дисциплин (модулей), реализуемых общеобразовательными учебными подразделениями университета, разрабатываются этими подразделениями в соответствии с компетентностной моделью и учебным планом образовательной программы.

4.3. Порядок разработки и утверждения образовательной программы регламентируется документированной процедурой системы менеджмента качества «Проектирование и разработка основных образовательных программ».

4.4. Электронные версии образовательных программ хранятся в соответствующих информационных системах подразделений университета.

## **5. Актуализация, обновление и корректировка образовательной программы**

5.1. Образовательные программы высшего и среднего профессионального образования актуализируются, обновляются и корректируются ежегодно в части состава установленных компонентов образовательной программы: дисциплин (модулей) учебного плана, содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, требований к итоговой ( государственной) аттестации выпускников, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

5.2. Актуализация, обновление и корректировка образовательной программы происходят с учетом развития науки и техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения не менее трех основных работодателей, анализа интересов и потребностей студентов.

5.3. Предложения по актуализации, обновлению и корректировке образовательной программы выносятся на рассмотрение учебного-методического совета института (факультета)/ученого (педагогического) совета филиалов после экспертизы учебно-методической комиссии по направлению подготовки/специальности.

5.4. Образовательные программы, планируемые к реализации в следующем учебном году, ежегодно не позднее сентября текущего года одобряются учебно-методическими советами институтов (факультетов)/учеными (педагогическими) советами филиалов и утверждаются курирующим проректором.

## **6. Порядок утверждения изменений в положение о структуре, порядке проектирования, утверждения и реализации основных образовательных программ НИЯУ МИФИ**

6.1. Внесение изменений в положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора.

## **7. Ознакомление с положением о структуре, порядке проектирования, утверждения и реализации основных образовательных программ НИЯУ МИФИ**

7.1. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящим положением в учебном департаменте, учебных отделениях институтов, деканатах или кафедрах, а также сайте НИЯУ МИФИ

## **8. Хранение и рассылка экземпляров положения о структуре, порядке проектирования, утверждения и реализации основных образовательных программ НИЯУ МИФИ**

8.1. Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в управлении качеством образования учебного департамента.

Электронная копия настоящего положения находится на сайте университета.

