МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Снежинский физико-технический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(СФТИ НИЯУ МИФИ)

ПРИКАЗ

«29» 03 2022 г. № 98/пр

О дополнении Правил внутреннего трудового распорядка СФТИ НИЯУ МИФИ

На основании методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0205-20 “Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования” (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 30.03.2022 г. и до особого распоряжения дополнить разделы Правил внутреннего трудового распорядка СФТИ НИЯУ МИФИ, которые вводятся в действие с 30.03.2022 года приказом от 29.03.2022 года № 96/пр, пунктами в редакции, изложенной в Приложении №1 к настоящему приказу.

2. Приказы № 123/пр от 19.08.2020 года «О дополнении Правил внутреннего трудового распорядка СФТИ НИЯУ МИФИ» и № 79-1/пр от 17.03.2022 года «О внесении изменений в приказ СФТИ НИЯУ МИФИ от 19.08.2020 г. № 123/пр «О дополнении Правил внутреннего трудового распорядка СФТИ НИЯУ МИФИ» считать утратившими силу с 30.03.2022 года.

3. Начальнику отдела по персоналу и безопасности Проскуриной А.С. ознакомить под подпись с настоящим приказом и Правилами внутреннего трудового распорядка СФТИ НИЯУ МИФИ с внесенными дополнениями всех сотрудников СФТИ НИЯУ МИФИ.

4. Руководителям структурных подразделений в срок до 15.04.2022 г.

обеспечить явку своих сотрудников в отдел по персоналу и безопасности (в часы приема с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00) для ознакомления с настоящим приказом и Правилами внутреннего трудового распорядка СФТИ НИЯУ МИФИ с внесенными дополнениями.

5. Установить индивидуальную ответственность сотрудников за соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка СФТИ НИЯУ МИФИ с внесенными дополнениями.

6. Всем сотрудникам, имеющим хронические заболевания, препятствующие осуществлению своей трудовой функции, сообщить об этом в отдел по персоналу и безопасности.

7. Начальнику отдела делопроизводства и документооборота Киринович Я.В. ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц.

Руководитель Линник О.В.

Приложение №1
к приказу от «29» 03 2022 г. № 98/пр

Дополнения
в Правила внутреннего трудового распорядка СФТИ НИЯУ МИФИ
(утв. руководителем СФТИ НИЯУ МИФИ 30.03.2022 г., версия 3.0),
вступающие в силу с 30.03.2022 г. и действующие до особого распоряжения

3. Права и обязанности работодателя

3.3. На основании методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0205-20 “Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования” (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 г.) с 01.09.2020 г. и до особого распоряжения руководство института обязано:

3.3.1. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в институт, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

3.3.2. Проводить в помещениях института ежедневную влажную уборку и еженедельную генеральную уборку и дезинфекционные мероприятия рекомендуется осуществлять в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 N 02/770-2020-32).

3.3.3. Проводить в местах общего пользования обеззараживание воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

3.3.4. Организовать "входной фильтр" всех лиц, входящих в институт, с обязательным проведением термометрии.

Не допускать в институт лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

3.3.5. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.

3.3.6. Обеспечить студентов, педагогический состав, персонал запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией); персонала - перчатками, дезинфицирующими салфетками.

Обеспечить контроль за применением студентами, персоналом средств индивидуальной защиты.

3.3.7. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

3.3.8. Организовать проведение среди студентов работу по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта

и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации и др.

Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

3.3.9. Не допускать к очному проведению учебных занятий педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания.

3.3.10. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

3.3.11. Библиотека в институте осуществляет деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 "Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках".

4. Права и обязанности работника

4.7. На основании методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0205-20 “Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования” (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 г.) работник обязан:

4.7.1. В помещениях института использовать одноразовые или многоразовые маски (с их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многоразовых)), перчатки. Допускается не использовать маски педагогам во время проведения лекций.

Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлаженных масок не допускается.

4.7.2. В помещениях института соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров между людьми.

4.7.3. Проходить фильтр на входе и выходе с измерением температуры тела.

4.7.4. В холле при входе в институт, а также после каждого соприкосновения с дверными ручками и иными предметами общего пользования осуществлять гигиеническую обработку рук с применением антисептических средств.

4.7.5. Проветривать помещение, в котором осуществляется трудовая деятельность, каждые 2 часа, а при проведении занятий – в перерывах между занятиями.

4.7.6. При появлении признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) оставаться дома и вызвать врача с последующим получением листа нетрудоспособности.

4.7.7. При выявлении признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) в течение рабочего дня незамедлительно сообщить своему непосредственному руководителю и в отдел по персоналу и безопасности по телефону 9-24-39, с последующим получением листа нетрудоспособности. При этом необходимо исключить личный контакт с другими лицами во избежание заражения.

4.8. Наряду с указанными в п. 4.6 обязанностями научно-педагогические работники института обязаны:

4.8.1. Осуществлять контроль за присутствием студентов во время учебного занятия (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках.

4.8.2. При проведении учебных занятий осуществлять контроль за соблюдением

студентами социальной дистанции не менее 1,5 метров между людьми.

4.9. Обязанности, указанные в пп. 4.6 – 4.7, вступают в силу с 01.09.2020 г. и действуют до особого распоряжения.

7. Порядок в помещениях института, охрана и пропускной режим

7.5.1. Проход в здание института с 01.09.2020 г. и до особого распоряжения осуществлять в соответствии с методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0205-20 “Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования” (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 г.).