

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Снежинский физико-технический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(СФТИ НИЯУ МИФИ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. руководителя по учебной
и научно-методической работе
Румянцев П.О.

«____» 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

наименование дисциплины

Направление подготовки (специальность) 15.05.01–Проектирование
технологических машин и комплексов

Профиль подготовки (специализация) «Цифровизация проектирования
систем и комплексов»

Квалификация (степень) выпускника специалист

Форма обучения очная
(очная,очно-заочная (вечерняя), заочная)

г. Снежинск,
2019г.

Семестр	Трудоемкость., кр.	Общий объем курса час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	CРС, час.	Форма Контроля, Экз./зачет
6	2	72	18	36	-	18	зачет

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью обучения является формирование и развитие коммуникативной компетенции специалиста – участника профессионального общения на русском языке в сфере науки, техники, технологий.

Курс «Русский язык и культура речи» нацелен на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах его функционирования, на углубление понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и подачи информации, на расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Задачами обучения являются повышение общей культуры речи, уровня орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности, формирование и развитие необходимых знаний о языке и профессиональном общении в российской и мировой практике, а также навыков и умений в области деловой и научной речи, написания и защиты учебно-научной работы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина относится к гуманитарному модулю. Изучение дисциплины осуществляется на пятом курсе, поэтому студент должен:

- иметь представление о языке и речи, видах речевой деятельности, невербальной коммуникации;
- знать об особенностях различных видов речевой деятельности;
- владеть нормами современного русского языка и фиксировать их нарушения;
- иметь представление о нормативных словарях и справочниках русского языка и уметь ими пользоваться;
- соблюдать правила русского речевого этикета и невербальной коммуникации (мимика, жесты, дистанция общения);
- различать стили речи и уметь использовать их в практике общения.

Для изучения дисциплины требуются знания русского языка и литературы в рамках стандарта среднего (полного) общего образования.

3. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УСК-1 Способен формулировать мысли, владеть навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, презентаций, доносить до специалистов и неспециалистов информацию, мысли, проблемы и пути их решения

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ОПК-4 Способен самостоятельно или в составе группы вести научный поиск, анализ научной и патентной литературы, реализуя современные средства и методы получения знания.

ПК-8 способностью подготавливать заявки на изобретения, составлять отзывы и заключения на проекты стандартов, рационализаторские предложения и изобретения

ПК - 9 способностью к систематическому изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта, в том числе по соответствующей специализации (цифровизация проектирования и производства изделий)

ПК-4 способностью составлять техническую документацию и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: нормы русского литературного языка, характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами общения; иметь представление об основных способах сочетаемости лексических единиц и основных словообразовательных моделях.

Уметь: отредактировать текст, ориентированный на ту или иную форму речевого общения; воспринимать и анализировать информацию, совершенствовать познавательные способности, развивать культуру умственного труда.

Владеть: навыками и умениями речевой деятельности применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации, основами публичной речи; владеть формами деловой переписки, иметь представление о форме административно-деловых документов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 кредиты, 72 часов.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Недели	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Текущий контроль успеваемости (неделя, форма)	Аттестация раздела (неделя, форма)	Максималь- ный балл за раздел *
			Лекции	Практ. занятия/ семинары	Самост. работа			
9 семестр								
1	РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ КАК ДИСЦИПЛИНА	1-3	2	4	2	1-2 неделя, устные выступления на семинаре	2 неделя, контрольная работа	10
2	ЯЗЫК КАК СИСТЕМА	4-5	4	8	4	3-4 неделя, устные выступления на семинаре	4 неделя, контрольная работа	10
3	ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ	6-9	4	8	4	5-9 неделя, устные выступления на семинаре	9 неделя, контрольная работа	10
4	КУЛЬТУРА РЕЧИ. НОРМЫ. КОММУНИКАТИВНЫ Е КАЧЕСТВА	10- 14	4	8	4	10-14 неделя, устные выступления на семинаре	14 неделя, контрольная работа	10
5	ОБЩЕНИЕ КАК ВИД ЧЕЛОВЕЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	15- 18	4	8	4	15-16 неделя, устные выступления на семинаре	16 неделя, контрольная работа	10

...	Экзамен (зачет)	0 - 50
	Итого за 2 семестр:	100

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Методы	Формы	Лекции (час)	Практические/ семинарские Занятия (час)	Тренинг Мастер- класс (час)	СРС (час)	Всего
	IT-методы	18	8	-	2	
Исследовательский метод					2	2
Итого интерактивных занятий		18	8		4	30

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.

Практические занятия (семинары)

№ п / п	Тематика практических занятий (семинаров)	Обсуждаемые вопросы
1	Научный функциональный стиль	Правила работы с научным текстом. Оформление цитат, ссылок, библиографических описаний. Ошибки, распространенные в научной речи. Редактирование текстов научного стиля, примеры редакторской правки. Анализ текста. Задания: поставить знаки препинания, найти черты научного стиля, выделить языковые средства, характерные для научного стиля на всех уровнях текста. Оформить этот текст в виде цитаты, правильно оформить в виде цитаты, дать ссылку на полное библиографическое описание источника.
2	Типы словарей	Толковые словари. Лексический практикум. Задание: объясните значение следующих слов. Для справок обращайтесь к «Толковому словарю русского языка» С.И. Ожегова. Лексический минимум: <i>адаптация, альянс, альтернатива, антипод, апартеид, беспредентный, прецедент, брифинг, гегемонизм, геноцид, декларация, дестабилизация, диссидент, догматизм, доктрина, инсинуация, интеграция, интенсификация, конгломерат, конфронтация, манипуляция, мораторий, пакт, постулат, прагматизм, статус-кво, суверенитет, хунта, элита, эмбарго, менеджер</i> . Среди этих слов найти многозначные слова, специальные значения, переносные значения, указать используемые в словаре пометы.
3	Официально- деловой стиль	Ошибки, распространенные в деловой речи. Написание заявления, доверенности, анкеты, составление резюме.
4	Культура разговорной речи	1. При каких внешних экстралингвистических условиях реализуется разговорная речь? 2. Почему возникла гипотеза о разговорной речи как особой языковой системе? 3. Какое влияние на языковые особенности разговорных текстов оказывают прагматические условия их реализации: ситуация, общие знания говорящих? 4. Вслушайтесь в разговорную речь окружающих и попытайтесь обнаружить в ней те особенности, о которых вы знаете. 5. Запишите на магнитофон небольшой (около минуты звучания)

		<p>фрагмент официальной устной публичной речи (лекция, беседа по радио и т.д.). Отредактируйте этот текст так, чтобы его можно было опубликовать. Какую редакторскую правку вам пришлось внести в исходный устный текст?</p> <p>6. Запишите на магнитофон небольшой фрагмент разговорной; речи и переведите его в письменный кодифицированный текст. Какая правка понадобилась вам в этом случае?</p>
5	Культура разговорной речи	<p>1. Надо ли стремиться в разговорных условиях общения говорить, как пишешь? К каким казусам может привести такое стремление?</p> <p>2. Какое главное условие речевого общения?</p> <p>3. Что такое «успешность речевого общения»? От чего она зависит? Как влияют на успешность общения внешние обстоятельства</p> <p>4. Тропы и фигуры речи (практикум).</p> <p>5. Акцентологические и орфоэпические нормы современного русского языка. Орфоэпический словарь.</p> <p>6. Типы лексических ошибок.</p> <p>7. Принципы русской орфографии.</p>

Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 3	Тематика самостоятельной работы (детализация)	Контроль выполнения работы (Опрос, тест, дом.задание, и т.д)
1.	РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ КАК ДИСЦИПЛИНА	<p>История становления культуры речи как дисциплины.</p> <p>Понятие литературного языка.</p> <p>Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка. Типология ошибок.</p>	Домашнее задание
2.	ЯЗЫК КАК СИСТЕМА	<p>Стили современного русского литературного языка. Язык и речь. Устная и письменная формы бытования языка.</p> <p>Аспекты культурной речи: нормативный, коммуникативный, этический</p> <p>Основные единицы общения (речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие)</p>	Домашнее задание
3.	ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ	<p>Научный функциональный стиль.</p> <p>Основные характеристики научного стиля: предмет содержания, сфера использования, условия функционирования, основные содержательные единицы, свойства, типология научной литературы, жанры.</p> <p>Языковые средства выражения особенностей научного стиля на всех уровнях языка: фонетико-интонационном, лексическом, морфологическом, синтаксическом.</p> <p>Научный стиль, профессиональный язык, профессиональный жаргон: сходства и различия.</p> <p>Аннотация и рецензия как жанры научной литературы: структура, используемые языковые средства.</p>	Домашнее задание

		<p>Официально-деловой функциональный стиль. Основные характеристики делового стиля. Понятие реквизитов. Жанр и форма документа. Образцы составления заявления и доверенности.</p> <p>Требования к схеме документа: образец-матрица, образец-модель, образец-схема.</p> <p>Языковые нормы официально-делового стиля. Речевые ошибки, связанные с неуместным использованием элементов делового языка в других стилях: канцелярит (К.И.Чуковского).</p> <p>Виды документации: организационно-распорядительная, коммерческая, инструктивно-методическая (охарактеризовать один вид на выбор).</p> <p>Типичные ошибки, допускаемые в официально-деловом стиле.</p> <p>Публичный стиль. Общая характеристика СМИ.</p> <p>Информационное поле СМИ. Оценка в СМИ.</p> <p>Типичные ошибки, допускаемые в СМИ.</p>	
4.	КУЛЬТУРА РЕЧИ. НОРМЫ. КОММУНИКАТИВНЫЕ КАЧЕСТВА	<p>Особенности устной публичной речи. Выступление как разновидность ораторской прозы: содержание и композиции, контакт с аудиторией. Синтаксические особенности, лексические особенности, информационное обеспечение выступления.</p> <p>Логика, этика и эстетика ораторской речи.</p> <p>Разговорная речь. Основные характеристики разговорной речи. Роль внеязыковых факторов. Жанры РР.</p> <p>Языковые особенности РР.</p> <p>Условия успешного общения.</p> <p>Причины коммуникативных неудач.</p>	Домашнее задание
5.	ОБЩЕНИЕ КАК ВИД ЧЕЛОВЕЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	<p>Искусство спора. Классификация споров. Культура спора: основные требования.</p> <p>Доказательство и аргументация в споре. Доводы в споре. Опрровержение позиции оппонента.</p> <p>Уловки в споре.</p> <p>Основные критерии хорошей речи.</p> <p>Оценка употребления жаргонизмов в произведениях художественной литературы.</p> <p>Варваризмы в современном русском языке. Оценка современного процесса заимствования.</p>	Домашнее задание

	<p>Причины и формы активного заимствования англизмов в русском языке.</p> <p>Культура современной парламентской речи.</p> <p>Опыт классификации речевых ошибок.</p> <p>Причины появления акцентологических вариантов.</p> <p>Особенности словоупотребления имени числительного.</p> <p>Расхождение в словарной кодифицированности слов.</p> <p>История функционирования отдельных слов.</p>	
--	---	--

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров. Максимов В.И.; Голубева А.В. – М.: Юрайт, 2011. – 358 с.
2. Русский язык и культура речи: Учебник. Под ред. Гойхмана О.Я. – М.: РИОР, 2009. 160 с.
3. Ганапольская Е.В., Хохлова А.В. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для студентов. Ред. – СПб: Питер, 2012. – 336с.

7.2. Дополнительная литература

1. Русский язык и культура речи для технических вузов: Учебник. Данцев Д.Д., Нефедова Н.В. – М., 2016. - 320с.
2. Русский язык и культура речи. Краткий курс. Голованова Д., Михайлова Е. – М., 2018. - 144с.
3. Русский язык и культура речи. Шпаргалка. Голованова Д.А., Михайлова Е.В., Шербаева Е.А. – М., 2016. - 40с.
4. Русский язык и культура речи. Шпаргалки. Зубкова А.С. – М., 2015. - 32с.
5. Русский язык. Культура речи.: Учебное пособие. Прияткина А.Ф. - ДВГУ, 2005. - 165с.
6. Современный русский язык.: Учебник. Валгина Н.С., Розенталь Д.Э., Фомина М.И. – М., 2002, 6-е изд. - 528с.
7. Современный русский язык. Текст. Стили речи. Культура речи.: Учебное пособие. Блохина Н.Г. и др. – М., 2010 - 191с.
8. Давайте говорить правильно! Трудности современного русского произношения и ударения. Краткий словарь-справочник. Вербицкая Л.А. и др. – М., 2008. - 160с.
9. Большой иллюстрированный толковый словарь русского языка. Даля В.И. – М., 2006. - 352с.
10. Большой толковый словарь правильной русской речи. Скворцов Л.И. – М., 2009. - 1104с.
11. Большой толковый словарь русского языка. Ред. Кузнецов С.А. – М., 2000. - 1536с.
12. Новый орфографический словарь-справочник русского языка. Под ред. Бурцевой В.В. – М., 2002. - 1234с.
13. Новый орфоэпический словарь русского языка. Произношение. Ударение. Грамматические формы. Иванова Т.Ф. – М., 2005, 2е изд. - 893с.
14. Объяснительный словарь непроверяемых орфограмм русского языка. Шелякин М.А. – М., 2009. - 320с.
15. Прописная или строчная? Словарь-справочник. Розенталь Д.Э. – М., 1987, 3-е изд. 352с.

16. Русский орфографический словарь. Отв. ред. Лопатин В.В. – М., 2007, 2-е изд., 960с.
17. Русское словесное ударение. Словарь. Зарва М.В. – М., 2001, 600с.
18. Словарь синонимов русского языка. Александрова З.Е. – М., 2001, 11-е изд., 568с.
19. Фразеологический словарь русского языка. Федосов И.В., Лапицкий А.Н. – М., 2003, 608с.

7.3. Интернет-ресурсы

www.countries.ru

www.ido.rudn.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитория, оснащенная экраном, проектором и компьютером.

Программа соответствует требованиям Образовательного стандарта НИЯУ МИФИ по специальности 15.05.01 Проектирование технологических машин и комплексов утверждённого Учёным советом университета Протокол №18/03 от 31.05.2018г., актуализированного Учёным советом университета Протокол №18/09 от 10.12.2018г

Автор(ы)_____

Программа одобрена на заседании_____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

на 2014 / 2015 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Изменений нет.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

Философии и лингвистики
(наименование кафедры)

« » 20 г.

Заведующий кафедрой _____ Черемицина Т.Б.
(подпись)

Внесенные изменения утверждаю.

Заместитель руководителя по учебной и научно-методической работе

_____ Румянцев П.О.
(подпись)

«___» 20 г.