

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Снежинский физико-технический институт -
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
**«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(СФТИ НИЯУ МИФИ)**



Кафедра экономики и управления

О.В. Линник

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

**По курсу
«Экономическая теория»**

**Для студентов специальности
38.05.01 «Экономическая безопасность»**

Снежинск
2017

О.В. Линник. Методические указания к выполнению курсовых работ по дисциплине «Экономическая теория» для студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», перераб. - Снежинск: СФТИ, 2017.- 19 с.

Методические указания к выполнению и оформлению курсовых работ, выполняемых студентами СФТИ по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», содержат общие положения, определяют цели и задачи учебных работ.

Указания предназначены как студентам, так и преподавателям СФТИ, осуществляющим руководство курсовыми работами.

Утверждено на заседании
кафедры экономики и управления

« ___ » _____ 20__ г.

Одобрено Учебно-методическим Советом
СФТИ НИЯУ МИФИ

« ___ » _____ 20__

г.

Содержание

Введение	4
1 Общие положения, цели и задачи по написанию курсовых работ	5
2 Задание на выполнение курсовых работ	6
3 Организация работ и контроль их выполнения	7
4 Методика составления пояснительной записки	10
4.1 Общие рекомендации	10
4.2 Структура пояснительной записки	
4.3 Рекомендации по организации поиска и анализа источников информации	
4.4 Рекомендации по стилю изложения	
5 Порядок представления и защиты курсовой работы	16
Приложение А. Перечень тем курсовой работы по дисциплине «Экономическая теория	13
Приложение Б. Образец задания на курсовую работу	15
Приложение В. Образец титульного листа курсовой работы	16
Приложение Г. Список рекомендуемой литературы	17

Введение

Курсовые работы по дисциплине «Экономическая теория» являются первой курсовой работой (КР), которую выполняют студенты, обучающиеся по специальности 38.05.01. Это самостоятельная работа студента, включающая элементы исследования в области экономики в теоретическом и прикладном аспекте. Студент в процессе выполнения КР имеет возможность оценить уровень своей подготовки в плане теоретического осмысления экономических явлений в мире, стране и регионе, где проживает студент.

КР может быть теоретической основой для написания курсовых работ по специальным дисциплинам и дипломной работы.

КР по дисциплине «Экономическая теория» выполняются студентами Снежинского физико-технического института на 2 семестре.

В предлагаемых методических указаниях рассматриваются цели и задачи курсовых работ, приводятся рекомендации по последовательности и методике выполнения работы, анализируются особенности разработки ее отдельных разделов, сформулированы требования к объему, содержанию и оформлению пояснительной записки и иллюстрационной части работы, приводится порядок предоставления готового материала и его защиты.

В приложениях представлены примерные темы КР по «Экономической теории», образцы основных типов документов по оформлению КР, список рекомендуемой литературы для написания КР.

1 Общие положения, цели и задачи по написанию КР

КР – самостоятельная работа студента, завершающая изучение макро- и микроэкономических явлений в курсе «Экономической теории». Результаты работы дают возможность оценить уровень подготовки студента в области экономической теории, его мировоззрение, умение оценить динамические изменения в экономике страны и мире в целом.

Тема КР должна соответствовать содержанию дисциплины в целом и, конкретно, одной из тем рабочей программы курса «Экономическая теория». Тема выбирается студентом самостоятельно или совместно с руководителем и в обязательном порядке утверждается руководителем КР.

В ходе подготовки КР студент самостоятельно решает конкретные вопросы и задачи по избранной теме, имеет возможность предложить новые решения и подходы, показать свою способность к аналитической и исследовательской работе.

Главной целью КР является освоение студентом приемов работы с источниками, общей и специальной литературой и периодическими изданиями для изучения проблем экономического развития страны и современного мира и выработки собственной точки зрения по рассматриваемой теме.

Основные задачи студента, выполняющего КР:

- анализ содержания задания, постановка цели и задач работы и выработка плана по их достижению;
- выбор наиболее оптимального варианта решения поставленных задач на основе эффективного использования источников, включая нормативные акты и документы, общую и специальную литературу, периодические издания;
- составление реферативного обзора теоретического и прикладного материала по выбранной теме;
- аргументированное обоснование полученных выводов и решений;
- грамотное обобщение и оформление результатов работы с учетом требований нормативных документов.

2 Выбор темы и выдача задания на выполнение КР

Выбор темы КР осуществляется на 1-2 неделе семестра. Студент имеет право выбрать тему из предложенного преподавателем перечня (см. Приложение А), или же сформулировать собственный вариант темы, которая в обязательном порядке должна соответствовать содержанию одной из тем дисциплины «Экономическая теория». Выбор темы должен быть завершен не позднее 2-ой недели семестра, после чего изменение темы студентом не допускается.

Задание для выполнения КР выдается преподавателем на 1-2 неделе семестра на специальном бланке (Приложение Б), где указывается название темы, инициалы, фамилия студента и сведения о руководителе, основные этапы работы с указанием поэтапных заданий и сроков их выполнения, срок окончательного выполнения работы.

Бланк задания в обязательном порядке подшивается студентом при оформлении пояснительной записки после титульного листа.

Задание на КР предусматривает:

- ознакомление с нормативной, учебной, специальной литературой и периодическими изданиями по теме КР;

- обоснование актуальности выбранной темы, постановку цели и задач исследования;
- разработку теоретических вопросов основной части КР, с использованием материала прикладного характера (графиков, схем, таблиц);
- формулирование основных выводов в соответствии с поставленными целями и задачами КР;
- оформление отчета о работе в форме пояснительной записки.

Задание должно быть сформулировано с расчетом на возможность последующего использования данной темы в дипломной работе студента.

3 Организация работ и контроль их выполнения

Работа по написанию КР ведется студентом в соответствии с заданием. В процессе работы студент обязан систематически, в рамках установленного для КР расписания, встречаться с руководителем для отчета о выполненной работе в соответствии с основными этапами, предусмотренными в задании на КР, получения консультаций по возникающим в ходе работы научно-методическим и организационным вопросам и обсуждения получаемых результатов.

Материалы изучаемых источников, учебной и специальной литературы, периодических изданий, результаты их аналитического анализа рекомендуется формировать в отдельную тетрадь с целью удобства систематизации и обобщения нормативного, научного и методического материала.

Появляющиеся в ходе выполнения работы таблицы, графики, схемы, диаграммы необходимо вычерчивать на отдельных листах (если планируется создание приложений) или же в форме иллюстративных элементов основного текста.

Руководитель КР осуществляет регулярный контроль выполнения студентом объема работ, с обязательным выставлением отметок о прохождении этапов подготовки КР на бланке задания.

По результатам выполненного объема работ по КР на 10-11 неделе семестра студенты проходят текущий контроль, в соответствии с требованиями учебной части СФТИ.

4 Методика составления пояснительной записки

4.1 Общие рекомендации

Пояснительная записка (ПЗ) является основным документом, предъявляемым для защиты КР в комиссию. ПЗ характеризует уровень знаний по учебной дисциплине и готовность студента к дальнейшей исследовательской работе. В ПЗ должен отражаться материал, который является результатом деятельности самого студента с обязательным использованием ссылок на проработанные нормативные источники, общую и специальную литературу, периодические издания.

ПЗ оформляется в соответствии с требованиями и правилами выполнения текстовых документов по стандартам ЕСКД – ГОСТ 2.105-95, ГОСТ 2.106-96, ГОСТ 7.32-91.

Текст ПЗ печатается на листах белой бумаги формата А4 размером 298×210 мм. Лист заполняется текстом с одной стороны с оставлением предусмотренных размеров полей: левого 30 мм (для подшивки), правого 10 мм, верхнего 15 мм, нижнего 20 мм. Все листы ПЗ брошюруются в обложку из твердой бумаги или переплетаются в папку.

Объем ПЗ к КР должен составлять от 30 до 40 страниц. В объем ПЗ включаются все страницы текста, в том числе титульный лист, бланк задания, аннотация, содержание, список использованной литературы и приложения. Все страницы должны быть пронумерованы. Первой страницей является титульный лист второй бланк задания, но на них номера страниц не ставятся. Нумерация начинается с цифры «3» со страницы, где расположен текст аннотации.

При подготовке текста рекомендуется использовать легко читаемые шрифты гарнитуры Times размером от 10 до 14 пунктов. Основной текст рекомендуется набирать 14 размером шрифта. Выделение в тексте заголовков предпочтительнее выполнять полужирным шрифтом или курсивом единообразно по всей ПЗ.

4.2 Структура пояснительной записки и характеристика ее элементов

Структура ПЗ должна содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- задание;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (по желанию студента)

Титульный лист является первой страницей ПЗ и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Оформление титульного листа ПЗ единообразно для всех студентов и представлено в Приложении В.

Бланк с текстом задания выдается руководителем КР и в обязательном порядке брошюруется студентом в ПЗ (Приложение Б).

В аннотации, объем которой не более одной страницы должны быть представлены: цель работы, ее основное содержание, наиболее важные результаты. Основное содержание должно содержать ключевые понятия темы, которой посвящена КР.

Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, заключение, список использованной литературы, наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы ПЗ.

Во введении дается обоснование актуальности разрабатываемой темы, приводится краткая характеристика современного состояния проблемы. Формулируются цель и задачи данного исследования, с учетом того, что цель должна соответствовать формулировке темы, а задачи названиям основных глав или разделов исследования. По возможности кратко излагаются ожидаемые результаты данного исследования. Объем введения не должен превышать 3 страницы.

В основной части ПЗ рассматривается существо вопроса или проблемы применительно к заданной теме. Подробно излагаются теоретические аспекты проблемы, практические методы ее решения, полученные результаты. Материал должен излагаться с использованием научной экономической терминологии и в обязательном порядке содержать ссылки на нормативные первоисточники, общую и специальную литературу, периодические издания по теме.

Разделы могут содержать подразделы, пункты и подпункты. Разделы нумеруются арабскими цифрами. После номера раздела точка не ставится. Подразделы нумеруются арабскими цифрами, но в пределах каждого раздела, например «2.1» (первый подраздел второго раздела). Заголовки разделов и подразделов выделяют полужирным курсивом.

Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа. Наименования разделов должны быть сформулированы кратко. В конце заголовков разделов и подразделов точка не ставится. От текста заголовков должен быть отделен пробелом.

Все иллюстрации в ПЗ (диаграммы, графики, схемы, фотографии) именуются рисунками. Они могут иметь или сквозную нумерацию по всей ПЗ, т.е. 1,2,3..., или и в пределах раздела, например: «Рисунок 1.2» (второй рисунок первого раздела). Обычно рисунок располагается сразу после ссылки

на него в тексте. При большом количестве рисунков целесообразно формировать приложения в конце ПЗ.

Каждый рисунок должен иметь поясняющую надпись, которая располагается посередине строки под рисунком. Например: «Рисунок 2.1 - Последствия увеличения совокупного спроса». От основного текста рисунок и подпись должны быть отделены пробелами. Ссылки на рисунок даются по типу: «Рисунок 5», на ранее упомянутые – «См. рисунок 5». Все рисунки и подписи к ним должны быть выполнены единообразно.

Формулы должны приводиться в общем виде с расшифровкой всех входящих в них буквенных обозначений. Пояснения к ним должны приводиться непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значения символов следует давать с новой строки, которая начинается со слова «где». Перед приведением формулы необходимо дать ссылку на источник, из которого она заимствована. Формулы могут иметь сквозную нумерацию в пределах всей ПЗ или нумерацию в пределах раздела арабскими цифрами. Номер заключают в круглые скобки и помещают на правом поле, на уровне нижней строки формулы.

Таблицы. Цифровой материал, помещаемый в ПЗ, рекомендуется оформлять в виде таблиц. Табличная форма служит для систематизации и удобства восприятия материала. Таблицы желательно располагать по тексту сразу после их первого упоминания. Ссылки на таблицы по тексту обязательны. Каждая таблица должна иметь содержательное название, которое помещают после слова «Таблица» в одну строку через тире. Над перенесенной на другую страницу частью таблицы пишут «Продолжение таблицы №1». Таблицы должны нумероваться в пределах пояснительной записки или в пределах раздела арабскими цифрами. В последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и таблицы, разделенных точкой. Название и номер помещают над левым верхним углом таблицы.

Если все цифровые данные в таблице выражены одной и той же единицей измерения, то ее сокращенное обозначение помещают в заголовке над таблицей. Если в таблице несколько единиц измерения, их указывают в каждом столбце или строке. Таблицы справочного и вспомогательного характера помещают в приложении. При ссылке указывают полный номер таблицы, например «Таблица 1.2».

Способ нумерации для формул, таблиц и рисунков в ПЗ должен быть одинаковым (либо сквозным, либо в пределах раздела).

Ссылки. При ссылке в тексте на литературные источники следует приводить его порядковый номер по списку литературы, заключенный в квадратные скобки, например [5]. При ссылке на конкретный фрагмент текста из литературного источника указывается номер источника и номер страницы, например [5, с.32]. Если ссылка дается на таблицу, то приводится порядковый номер литературного источника и номер таблицы: [6, таблица 2].

Если в КП созданы приложения, то ссылки на них даются следующим образом: «см. приложение А», а в содержании ПЗ перечисляются полные наименования приложений. При ссылке в тексте на рисунок, расположенный в самом тексте указывается его номер, например: «Рисунок 1.2) представляет...»

Заключение. В заключении приводятся краткий анализ полученных результатов и рекомендации по их использованию, дальнейшему совершенствованию и развитию. Отмечается оригинальность, новизна практическая значимость работы (в соответствии с теоретическим или прикладным характером выбранной темы). Основные выводы должны раскрывать степень решения поставленных в исследовании задач для достижения главной цели. Выводы должны быть четко аргументированы. Объем заключения составляет 3-4 страницы.

Список использованной литературы составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.1-76. Список должен содержать только ту литературу, которая непосредственно использована студентом при написании КР, и на которую есть ссылки в тексте. Список литературы может быть оформлен по-разному.

Вариант 1. Если список объемён и были использованы разные виды литературы и источников: нормативные документы, учебная и специальная литература, периодические издания, то список литературы уместно оформить по разделам:

- нормативные документы;
- учебная литература;
- специальная литература;
- периодические издания.

Внутри разделов издания отмечаются в алфавитном порядке.

Вариант 2. При малочисленности или однородности использованной литературы список оформляется в алфавитном порядке.

Вариант 3. Допускается располагать литературные источники в порядке появления ссылки на них в тексте.

В списке использованной литературы указывается: для книги – фамилия и инициалы авторов, полное название книги, место издания, издательство, год издания, количество страниц. Например: Абрамов С.И. Инвестирование. – М.: Центр экономики и маркетинга, 2000 г. – 440 с.

При числе авторов более двух указывается фамилия только первого с пометкой «и др.»

Для учебной литературы указывается полное название, фамилии и инициалы авторов (если более двух, то только фамилия и инициалы автора редакции), место издания, издательство, год издания, количество страниц. Например: Экономика предприятия: Учебник / Под ред. Семенова В.М.- М: Центр экономики и маркетинга, 2001 – 360 с.

Сведения о статье из периодического издания должны включать фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, название журнала, год издания, номера страниц, на которых напечатана статья. Например: Кузьмин С. Сдвиги и проблемы в социально-экономическом развитии России// Экономист, 2002, №7. – с.26-36.

Следует отметить, что студент может использовать для формирования списка общей и специальной литературы выходные данные изданий, публикуемые, как правило, в начале или конце книги.

Особое внимание следует уделить формированию списка использованных периодических изданий, так как при его оформлении нет возможности использования готовых выходных данных для отдельной газетной или журнальной статьи.

Приложения (если они есть) оформляются как продолжение ПЗ, и располагаются в порядке ссылок на них в тексте основных разделов. Каждое приложение должно располагаться на отдельном листе. В правом верхнем углу пишут слово «Приложение» с указанием прописной буквы в алфавитном порядке, и ниже приводится содержательный заголовок.

В приложении целесообразно помещать вспомогательный материал, который при включении в основную часть загромождает текст.

4.3 Рекомендации по организации поиска и анализа источников информации

Исходя из того, что в основе КР лежит изучение актуальных проблем современной экономики, в качестве основных источников информации рекомендуются следующие периодические издания:

газеты: «Экономика и жизнь», «Экономическая газета», «Российская газета»;

журналы: «Вопросы экономики», «Проблемы прогнозирования», «Управление персоналом», «Новое время», «Эко», Вестник МГУ, серия б «Экономика», «Экономист», «Российский экономический журнал», «Экономическая наука современной России», «Вопросы теории и практики управления», «Мировая экономика и международные отношения», «Общество и экономика»

Работа по сбору необходимой информации в периодических изданиях может быть облегчена при использовании годовых перечней статей, печатаемых в последних номерах журналов, использования названий газетных и журнальных рубрик, соответствующих выбранной теме.

В целях наиболее эффективного использования учебного времени рекомендуется использовать возможности сети «Internet», сканирование и ксерокопирование текстов. При использовании информационных источников необходимо делать ссылку и указывать адрес сайта в сети Internet, например: <http://buhpages.aig.ru/indbuh.html>.

Необходимо проводить оперативный анализ отобранной литературы на предмет содержания необходимого материала с определением объема и формы его использования в том или ином основном разделе.

4.4 Рекомендации по стилю изложения материала

Краткость изложения. Материал рекомендуется излагать по схеме «факт – вывод». Не рекомендуется переписывать объемные отрывки из литературных источников

Логичность изложения. Рекомендуется уделять значительное внимание выявлению причинно-следственных связей при изложении материала как внутри отдельного раздела, так и в целом в основной части ПЗ.

Четкость изложения. Изложение материала следует вести на базе широкого использования классификаций, сравнительных характеристик, табличных форм и схем.

Авторский почерк. Личное отношение автора к работе следует из использования оценочных суждений и мнений, соединительных слов и словосочетаний: «из этого следует», «таким образом», «как видно из вышесказанного», «в связи с тем, что».

Научная терминология. Использование научных терминов и понятий должно быть целесообразным, исключать ситуацию перегрузки текста терминами. Недостаточность же научно-понятийного материала делает текст неопределенным и нечетким, ставит под сомнение эрудицию автора, его осведомленность по данному вопросу.

После заключения необходимо привести список использованных экономических терминов.

5 Порядок представления и защиты

5.1. Порядок представления КР

Результаты КР оформляются в виде ПЗ в соответствии с представленными в п.4 требованиями. Оформленная ПЗ представляется на проверку руководителю не позднее, чем за три дня до защиты, в соответствии с графиком выполнения работы.

В случае неудовлетворительного выполнения работы руководитель должен составить отзыв о работе с указанием допущенных недостатков для оперативного их устранения.

5.2. Защита курсовой работы

Защита КР проводится в конце семестра перед комиссией (в составе не более трех человек) из числа преподавателей кафедры ЭГД СГФТА. Защита является открытой, и на ней могут присутствовать все желающие.

Защита проводится до зачетной недели текущего семестра по графику, составляемому заведующим выпускающей кафедры по специальности. Неявка на защиту в назначенное время рассматривается как неявка на экзамен в соответствии с положением о зачетах и экзаменах СГФТА.

Для краткого устного сообщения о существе работы и полученных результатах студенту предоставляется 8-10 минут. Сообщение должно включать постановку цели и задач, методы и особенности их решения, оценку полученных результатов и основные выводы по работе.

После сообщения студента члены комиссии могут задать вопросы, на которые студент должен дать краткие и исчерпывающие ответы. Вопросы могут быть заданы как по существу выполненной КР, так и по общим теоретическим положениям в пределах учебной программы по дисциплине «Экономическая теория».

Приложение А

Перечень тем курсовых проектов

по дисциплине «Экономическая теория»

1. Анализ проекта бюджета РФ на 200... год
2. Акционирование в РФ как способ экономической стабилизации на микроуровне
3. Бегство капитала из РФ
4. Безработица и занятость населения
5. Безработица в РФ: современное состояние и пути преодоления
6. Бюджетное устройство РФ и проблемы его реформирования
7. Виды конкуренции: сравнительный анализ

8. Валютное регулирование РФ
9. Взаимодействие финансового и реального секторов экономики в РФ
10. Влияние открытости экономики России на экономическое развитие
11. Влияние соотношения видов собственности на эффективность экономики
12. Глобализация мировых экономических процессов в настоящее время
13. Влияние глобализации мировых экономических процессов на экономику России
14. Глобальные проблемы в мировой экономике на рубеже XX – XXI вв. (по выбору студента)
15. Экономические аспекты глобальных проблем
16. Государственное регулирование рынка
17. Денежный рынок РФ
18. Естественные монополии РФ
19. Значение естественных монополий в экономике РФ
20. Инфляция: сущность, виды, последствия
21. Инвестиционный климат России
22. Кризисные явления в мировой экономике
23. Кризис российской экономики и пути выхода из него
24. Кредитоспособность банковской системы РФ
25. Кейнсианская модель экономики
26. Коммерческие банки и их функции
27. Малый и средний бизнес РФ: значение, проблемы, перспективы
28. Международная миграция рабочей силы
29. Методы экономической политики: монетаризм
30. Молодое поколение на рынке труда в РФ
31. Монетаризм и кейнсианство: сравнительный анализ
32. Монополия. Государственное регулирование монополий
33. Налоговая система РФ: пути совершенствования
34. Обеспечение конкурентоспособности малых и средних предприятий в условиях рынка
35. Олигополии в России
36. Основные направления макроэкономической стабилизации в РФ
37. Потребительское поведение и спрос
38. Предприятие в системе рыночных отношений
39. Предприятие в условиях макроэкономической стабилизации в РФ
40. Прибыль и ее роль в деятельности предприятий
41. Проблемы внешней торговли в экономике РФ
42. Проблемы высокой затратности промышленности РФ
43. Проблемы эффективности инвестиций в России
44. Проблемы социальной защиты в условиях макроэкономической стабилизации в РФ
45. Причины, функции и классификация предпринимательских рисков
46. Распределение доходов: неравенство и бедность
47. Развитие банковской системы РФ
48. Развитие оптовой торговли в РФ

49. Развитие и значение системы страхования в РФ
50. Рынок труда и оплата труда
51. Россия и ВТО: положительные и отрицательные последствия вступления
52. Роль государства в экономике
53. Роль Минатома в экономике РФ
54. Развитие кейнсианской школы экономики в России
55. Рынок ценных бумаг и инвестиции в российскую экономику
56. Рынок труда в РФ
57. Рынок топливно-сырьевых ресурсов РФ: концепция развития
58. Социальная поддержка: проблемы экономической эффективности
59. Современная банковская система РФ
60. Средний и малый бизнес в экономике России
61. Современная инфляция и антиинфляционное регулирование в РФ
62. Сущность рыночной экономики: достоинства и недостатки
63. Теория потребительского поведения
64. Теория занятости: классическая и кейнсианская школа.
65. Формирование трудовых ресурсов в РФ
66. Ценообразование на рынке
67. Ценообразование и использование ресурсов
68. Циклические колебания в мировой экономике
69. Частные вклады: формы и способы сбережений в РФ
70. Экономический рост и его последствия
71. Экономические издержки производства

Приложение Б
Образец задания на КР

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Снежинский физико-технический институт -
филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(СФТИ НИЯУ МИФИ)

Кафедра экономики и управления

ЗАДАНИЕ
на курсовую работу

Тема _____

Студент _____
(фамилия, инициалы)

Руководитель _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

4. Задания по основным разделам и сроки их выполнения

Наименование этапов работы	Суть задания	Срок выполнения	Отметка о выполнении

Дата выдачи задания _____ Срок выполнения
работы _____

Руководитель: _____ Студент: _____
(подпись) (подпись)

Приложение В
Образец титульного листа КР

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Снежинский физико-технический институт -
филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(СФТИ НИЯУ МИФИ)

Кафедра экономики и управления

Пояснительная записка
к курсовой работе

По _____
На тему _____

Студент
группы _____
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, должность, кафедра, степень, звание)

Оценка _____ Дата защиты _____

Комиссия

Снежинск
2018 г.

Список рекомендуемой литературы для написания КР

1. Тарасевич Л. С., Гребенников П. И., Леусский А. И. Макроэкономика [Текст]: учебник для бакалавров / М.: Юрайт, 2012. - 686 с.
2. Черемных Ю. Н. Микроэкономика. Продвинутый уровень: Учебник для вузов / М.: ИНФРА-М, 2008. - 844 с.
3. Хасбулатов Р. И. Мировая экономика [Текст]: учебник для бакалавров / М.: Юрайт, 2013. - 884 с.
4. Тарасевич Л. С., Гребенников П. И., Леусский А. И. Макроэкономика [Текст]: учебник для бакалавров / М.: Юрайт, 2012. - 686 с.
5. Черемных Ю. Н. Микроэкономика. Продвинутый уровень: Учебник для вузов / М.: ИНФРА-М, 2008. - 844 с.
6. Хасбулатов Р. И. Мировая экономика [Текст]: учебник для бакалавров / М.: Юрайт, 2013. - 884 с.

Подписано в печать _____ Формат 60×84 1\16.

Печ. л _____ Тираж _____ экз.

Заказ № _____

Снежинский физико-технический институт НИЯУ МИФИ

Типография СФТИ НИЯУ МИФИ.

456776, г. Снежинск, ул. Комсомольская, 8.