

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Линник Оксана Владимировна

Должность: Руководитель ФСИУДА МИФИ

Дата подписания: 19.05.2023

Уникальный программный ключ:

d85fa2f259a0913da9b08299985891736470181f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Снежинский физико-технический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(СФТИ НИЯУ МИФИ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. руководителя по учебной
и научно-методической работе
Румянцев П.О.

« ___ » _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и управление предприятием

наименование дисциплины

Направление подготовки (специальность) **14.03.02 – Ядерные физика и технологии**

Профиль подготовки **"Физика атомного ядра и частиц "**

Наименование образовательной программы **Ядерные физика и технологии**

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр (академический)**

Форма обучения **очная**

(очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)

г. Снежинск,
2021 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью преподавания дисциплины является изучение основных понятий учебного курса, формирование у будущих специалистов знаний и навыков в области управления организацией (предприятием). Дать общее представление о принципах функционирования и управления организацией; раскрыть экономическую сущность содержания базовых терминов и понятий, используемых при изучении других дисциплин, развить у студентов творческие способности и стремление к исследовательской деятельности.

Задачами изучения дисциплины являются: формирование теоретических знаний об управлении организацией; формирование прикладных знаний в области развития форм и методов управления организациями в условиях рыночной экономики; развитие самостоятельного, творческого подхода к использованию теоретических знаний в практической деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина относится к гуманитарному модулю в качестве основной (Б1.О.18). Изучение дисциплины осуществляется на четвертом курсе. «Организация и управление предприятием» как учебная дисциплина в системе подготовки специалистов опирается на знания, полученные студентами в курсах конфликтологии, социологии, экономики. В свою очередь знания, полученные в процессе изучения этого курса, широко используются при анализе и принятии организационно-управленческих решений.

3. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

1. (УК-2) - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;
2. (УК-10) - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
3. (УК-11) - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
4. (УКЦ-3) - Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения в течение всей жизни с использованием цифровых средств;
5. (ПК-5) - Способен проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений при разработке установок и приборов;
6. (ПК-6) - Знать технические характеристики и принципы безопасного обслуживания технологического оборудования;
7. (ПК-7) - Способен к монтажу, наладке, настройке, регулировке, испытанию и сдаче в эксплуатацию оборудования и программных средств;
8. (ПК-8) - Способен к оценке ядерной и радиационной безопасности и контролю за соблюдением экологической безопасности;
9. (ПК-10) - Способен организовывать работы малых коллективов исполнителей, планировать работы персонала, составлять инструкции, подготовке заявок на материалы и обо-

рудование;

10. (ПК-19.2) - Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- современные тенденции в развитии организационных форм бизнеса и закономерности функционирования организации;
- содержание принципов управления организациями, отражающее их новейшие представления об управленческой деятельности;
- виды структур управления и их основные характеристики;
- условия применения, достоинства и недостатки структур управления механистического и органического типов;
- типы организационной культуры и методы организационного планирования;
- основные подходы к организации работ по разработке внутрифирменных организационных регламентов;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений.

Уметь:

- использовать принципы построения структур управления при решении конкретных задач, связанных с изменением или формированием новой структуры управления;
- разрабатывать внутрифирменные организационные регламенты с помощью процедуры управления;
- проводить практические исследования уровня организационного порядка и осуществлять выбор такого вида структуры управления, который в наибольшей степени отвечает потребностям организации;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- оценивать радиационную и экологическую безопасность;
- организовывать командное взаимодействие для решения взаимодействия для решения управленческих задач.

Владеть:

- методами проектирования организационных структур управления;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
- методами формирования и поддержания этичного климата в организации;
- методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления;
- процедурами и методами контроля;
- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач в организации.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины для очной формы обучения

составляет 2 кредитов, 72_часов.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Недели	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			Текущий контроль успеваемости (неделя, форма)	Аттестация раздела (неделя, форма)	Максимальный балл за раздел *
			Лекции	Практ. занятия/	СРС			
8 семестр								
1	Понятие и сущность организации. Их классификация.	1	2	2	1	1, опрос	1, ответы на практ. занятиях	2
2	Организационно-правовые формы предприятий. Жизненный цикл предприятия.	2	2	2	1	2, конспект	2, ответы на практ. занятиях	3
3	Организационный менеджмент. Основные функции и методы управления предприятием.	3	2	2	2	4, работа над домашним заданием	5, реферат	10
4	Системный подход к управлению. Концепция всеобщего управления качеством (TQM).	4-5	4	4	1	6, опрос,	6, работа на практ. занятиях	5
5	Сущность и виды целей управления предприятием. Управление прибылью предприятия.	6-7	4	4	1	7, конспект	7, контрольная работа 1	10
6	Ренессанс атомной энергетики и проблемы нераспространения.	8-9	4	4	1	8, опрос	9, контрольная работа 2	5
7	Производственная система Росатома. Организационное развитие.	10-11	4	4	2	11, работа над домашним заданием	12, прием домашнего задания	10
8	Проблемы предприятий. Методы анализа внешней и внутренней среды.	12-13	4	4	2	12, работа на практ. занятиях	12, творческое задание	10
9	Стили руководства и организационная культура предприятия.	14-15	4	4	1	14, опрос	15, ответы на занятиях	5
			30	30	12			60
...	Экзамен							0 - 40
	Итого за 8 семестр:							100

- 100 баллов за семестр, включая зачет.

Лекции:

Тема 1. Понятие и сущность организации. Их классификация (2 часа)

Черты и свойства организаций. Типология организаций. Классическая теория организации (школа научного управления, административная школа, школа бюрократических моделей). Эволюция представлений о сущности организации во второй половине XX века. Предприятие в рыночной экономике.

Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий. Жизненный цикл предприятия. (2 часа)

Порядок регистрации организации. Выбор организационно-правовой формы предприятия. Учредительные документы. Жизненный цикл предприятия. Модели организационного развития. Инновационный менеджмент.

Тема 3. Организационный менеджмент. Основные функции и методы управления предприятием(4 часа)

Структурный подход к организации. Централизация и децентрализация. Формирование горизонтальных связей. Линейно-функциональные и дивизиональные структуры. Проектное и матричное управление.

Бюрократические и адхократические системы. Организационное проектирование. Подсистемы управления предприятием. Корректировка организационных структур.

Тема 4. Системный подход к управлению. Концепция всеобщего управления качеством (TQM). (4 часа)

Понятие системы. Системные принципы в управлении организацией. Процессный подход к деятельности организации. Показатели качества процесса. Основные принципы концепции всеобщего управления качеством (TQM). Цикл Шухарта-Деминга, как механизм непрерывного совершенствования деятельности предприятия.

Тема 5. Сущность и виды целей управления предприятием. Управление прибылью предприятия.(2 часа)

Стратегия развития и управления предприятием. Виды стратегий. Иерархия целей. Управление прибылью предприятия. Необходимость повышения эффективности бизнес-процессов в рыночной экономике.

Тема 6. Ренессанс атомной энергетики и проблемы нераспространения. (4 часа)

Источники энергии на Земле. Ренессанс атомной энергетики. Проблемы утилизации отработанного ядерного топлива (ОЯТ) и радиоактивных отходов (РАО). Возникающие проблемы загрязнения окружающей среды и ядерного нераспространения.

Системы физической защиты, учета и контроля ядерных материалов. Роль и место в ядерном нераспространении. Основы построения СФЗУиК ЯМ в ядерном оружейном комплексе.

Контроль за ядерным экспортом и продукцией двойного назначения. Двойные технологии в ядерной области. Работа с контрольными списками. Таможенное регулирование в области нераспространения.

Тема 7. Производственная система Росатома. Организационное развитие. (4 часа)

Производственная система Росатома (ПСР). Основные принципы бережливого производства. Основные виды потерь в процессе производства. Методика организации рабочего места «5S».

Постоянное улучшение качества и реинжиниринг бизнес-процессов. Возможные источники топлива для ядерной энергетики. Создание реакторов с замкнутым циклом для регенерации ядерного топлива. Обеспечение ядерной, радиационной и экологической безопасности.

Тема 8. Проблемы предприятий. Методы анализа внешней и внутренней среды. (4 часа)

Уровни проблем предприятия. Поверхностное видение проблем. Анализ причин и глубинное видение проблем.

Внешняя среда и адаптация системы к изменениям внешней среды. Методы PEST-анализа и SWOT-анализа. Анализ внутренней среды организации. ПРИМ-анализ (переработка ресурсов и менеджмент).

Тема 9. Стили руководства и организационная культура предприятия. (4 часа)

Профессиональное управление. Требования к руководителям. Основы теории лидерства. Сущность и понятие корпоративной культуры организации. Имидж и репутация организации.

Модели поведения индивидуумов и групп. Доверие – непереносимое условие эффективности управления. Методы мотивации и стимулирования персонала. Развитие и карьерный рост.

Темы практических занятий:

1. Миссия организации. Классификация организаций. (2 часа)
2. Организационно-правовые формы предприятий. (2 часа)
3. Организационные структуры. Функции подсистем управления предприятием. (4 часа)
4. Системный подход к управлению предприятием. Принципы всеобщего управления качеством (TQM). (2 часа)
5. Стратегия, цели и задачи управления предприятием. Издержки и доходы предприятия. Управление прибылью. (4 часа)
6. Источники энергии на Земле. Ренессанс атомной энергетики. Проблемы утилизации ОЯТ и РАО. Физическая защита ядерных материалов и экспортный контроль. (4 часа)
7. Производственная система Росатома (ПСР). Принципы бережливого производства. Методика организации рабочего места «5S». (4 часа)
8. Уровни проблем предприятия. Методы анализа внешней и внутренней среды предприятия. (4 часа)
9. Стили руководства. Формирование корпоративной культуры. Мотивация и стимулирование персонала. (4 часа)

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

IT методы — презентации лекционных занятий — 30 часов;

— интерактивные методы — 20 часов;

— самостоятельная работа студентов — 12 часов.

Исследовательский метод — работа над домашним заданием.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.

Вопросы контрольной работы по курсу «Организация и управление предприятием»

- 1 Дайте определения термину «организация».
- 2 Перечислите основные организационно-правовые формы предприятий.
- 3 Как происходит процесс появления организации?
- 4 В чем отличие категорий «Менеджмент» и «Управление»?
- 5 Что является необходимым условием управляемости?
- 6 Перечислите составляющие системы управления предприятием.
- 7 Каковы существуют виды организационных структур предприятия?
- 8 Какие бывают стили руководства организацией?
- 9 В чем отличие понятий «Лидер» и «Руководитель»?
- 10 Перечислите типичные формы сопротивления управленческим воздействиям.

Вопросы для подготовки к зачету по курсу «Организация и управление предприятием»

1. «Организация»: основные подходы к определению. Сущность организации, ее признаки.
2. Миссия и цели организации. Формирование цели, виды и иерархия целей, управление целями в организации.
3. Управление развитием организации. Этапы инновационного развития предприятия.
4. Показатели конкурентоспособности организации. Основные обобщенные показатели качества продукции.
5. Качество рабочего места. Методика организации рабочего места «5S».
6. Сущность понятия «управление», условия управляемости.
6. Организация как объект, функции управления организацией.
7. Основные организационно-правовые формы предприятий.
8. Этапы жизненного цикла организации.
9. Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации. Понятие открытой и закрытой системы.
10. Общие законы теории организации. Принцип синергии в управлении организацией.
11. Общие законы теории организации. Принцип детерминизма и самосохранения.
12. Общие законы теории организации. Принцип трансформации и развития.

13. Принципы согласия и эффективного целеопределения организации.
14. Основные принципы производственной системы Росатома (ПСР).
15. Виды производственных потерь. Бережливое производство.
16. Бюрократические типы организационной структуры (линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная) и их характеристика.
17. Адаптивные типы организационной структуры (матричная и проектная) и их характеристика.
18. Внешняя среда организации, ее косвенное и прямое воздействие. “PEST – факторы” макроокружения внешней среды.
19. Влияние на организацию параметров ближней внешней среды.
20. Внутренние факторы существования и развития организации. Управленческое обследование - выявление сильных и слабых сторон организации. Метод SWOT – анализа состояния организации.
21. Проблемы энергообеспечения. Ренессанс атомной энергетики.
22. Меры безопасности эксплуатации АЭС. Перспективные типы реакторов.
23. Основные подходы к управлению организацией. Модели стилей руководства организацией.
24. Модели поведения менеджеров организации. Формы сопротивления управлению в организации.
25. Принятие управленческих решений. Ранжирование проблем предприятия.
26. Поверхностное видение проблем предприятия.
27. Перспективное видение проблем предприятия.
28. Глубокое, причинное видение проблем предприятия. Приоритетность ключевых проблем.
29. Всеобщее управление качеством. Основные фазы жизненного цикла продукции.
30. Базовые принципы концепции всеобщего управления качеством.
31. Проблемы внедрения концепции всеобщего управления качеством в России.
32. Сущность и виды целей управления организацией. Требования к целям.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. Брасс А.А. М.: Амалфея, Мисанта. 2014 – 14шт.
2. Общее управление организацией. З.П. Румянцева. М.: ИНФРА-М, 2015. – 304 с.

б) дополнительная литература:

1. Мильнер Б.З. Теория организации. М.:ИНФРА-М, 2009.
2. Фаткутдинов Р.А. Организация производства, Инфра-М, М., 2003.
3. Управление качеством: Учебное пособие./Ю.Т. Шестопап и др. – М.: Инфра-М, 2008.
4. Ядерная энергетик. Проблемы. Решения / Под ред. М.Н. Стриханова. – В 2-х частях – М.: ЦСПиМ, 2011. – 424 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- Справочно-правовая система Консультант-Плюс;
- Поисковая система с доступом в Интернет.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитория, оснащенная экраном, проектором и компьютером.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности) 14.03.02. - «Ядерные физика и технологии».

Автор(ы) – доцент, к.т.н. Садовский Александр Алексеевич

Программа одобрена на заседании кафедры Экономики и управления

« » августа 2021 года

Зав. Кафедрой ЭУ _____ О.В. Линник