

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Владимир Владимирович

Должность: Руководитель СФТИ НИЯУ МИФИ

Дата подписания: 12.10.2023 14:35:40

Уникальный программный ключ:

d85fa2f259a0913da9b08299985891736420181f

Информация о документе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
Снежинский физико-технический институт –  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(СФТИ НИЯУ МИФИ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. руководителя по учебной  
и научно-методической работе

\_\_\_\_\_ П.О.Румянцев

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Менеджмент

наименование дисциплины

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация «Экономист»

Квалификация (степень) выпускника \_\_\_\_\_ Специалист

Форма обучения \_\_\_\_\_ очная

г. Снежинск  
2021 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью дисциплины «Менеджмент»** является формирование у студентов знаний по основам управления, а так же навыков и умений в применении знаний в конкретных условиях. В дисциплине рассматриваются основные понятия, принципы и процессы общего управления организацией, функции управления, содержание управленческого труда в организации, роль управленческих работников в процессе принятия решений, особенности стиля и методов управления. Особое внимание уделяется вопросам формирования, развития и функционирования современной организации, изучению ее внутренней среды, взаимодействию с внешней средой, рассматриваются этапы жизненного цикла и основные характеристики состояния организации на каждом из этапов жизненного цикла.

### **Задачи изучения дисциплины**

1. Дать студентам теоретические и организационные основы управления организацией;
2. Сформировать представление о задачах, структуре и возможностях управленческой деятельности, о кадровой работе, концепциях и принципах управления, о сущности, содержании и общей методике реализации управленческих функций на этапах управления, об источниках управленческой информации и методах ее интерпретации.
3. Получить практические навыки организации деятельности организации и труда исполнителей управленческих решений;
4. Научить применять на практике теоретические знания, полученные при изучении данного курса.

## 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору Блока 1 Профессионального модуля рабочего учебного плана специальности 38. 05. 01. «Экономическая безопасность». Изучение дисциплины осуществляется в седьмом семестре четвертого курса. «Менеджмент» как учебная дисциплина в системе подготовки специалистов опирается на знания, полученные студентами курсах управление организацией, бухгалтерского учета, экономики предприятия. В свою очередь знания, полученные в процессе изучения этого курса, широко используются при анализе организационно-управленческих решений.

Входными знаниями, необходимыми для освоения данной дисциплины, являются знания студента по экономике организации и управлении организации.

Освоение данной дисциплины необходимо, как предшествующее, для освоения следующих дисциплин: «Стратегический менеджмент», «Системный анализ в управлении организацией».

### **КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

1. (ПК-31) способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач;

2. (ПК-45) способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные теории стратегического менеджмента; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;

- уметь разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;

- владеть методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 кредита, 72 часа.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Недел	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Текущий контроль успеваемости (неделя, форма)	Аттестация раздела (неделя, форма)	Максимальный балл за раздел *
			Лекции	Практ. занятия/	Лаб. работы			
<u>7</u> семестр								
1	Сущность управления и управленческой деятельности.	1-2	1	1	-			
2	Формы, методы и принципы управления.	3-4	2	2	-			
3	Функции, принципы и методы менеджмента.	5	1	1	-			
4	Деятельность руководителя в организации.	6-7	2	2	-			
5	Управленческие решения и их эффективность.	8-9	2	2	-			
6	Содержание управленческой деятельности руководителя.	10-11	2	2	-			
7	Организация как система.	12	2	2	-			
8	Организационные структуры управления.	13-14	1	1	-			
9	Коммуникации в организации.	15	1	1	-			
10	Управление кадрами.	16	2	2	-			
11	Стратегическое и оперативное управление.	17	1	1	-			
12	Научная организация труда и информационная база	18	1	1				

	управленческой деятельности.							
...	Зачет							0 - 50
	Итого за 7 семестр:							100

\* 100 баллов за семестр, включая зачет или экзамен.

#### 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

IT — методы:

- практические/семинарские занятия — 36 часов;
- самостоятельная работа студентов — 36 часов.

Исследовательский метод — работа над домашним заданием.

#### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов представлены в фонде оценочных средств.

#### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Менеджмент: учебник для бакалавров / Шапкин И. Н. М.: Юрайт, 2012. - 690 с. - 9 шт.
2. Макаров В. М., Попова Г. В. Менеджмент: учебное пособие для бакалавров / СПб: Питер, 2011. - 256 с.: ил. - 3 шт.
3. Коротков Э. М. Менеджмент: учебник для бакалавров / М.: Юрайт, 2013. - 640 с. - 10 шт.

б) дополнительная литература:

1. Веснин В.Р. Менеджмент в вопросах и ответах: учеб. пособие. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2005
2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. Учебник.– М.: Гардарики, 2000
3. Губенков А.А. Информационная безопасность. М.: Новый ИД, 2005.

## МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитория, оснащенная экраном, проектором и компьютером.  
Компьютерный класс на 14 рабочих мест с доступом в Интернет и установленной СПС  
Консультант-Плюс.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению  
подготовки (специальности) 38.05.01. - «Экономическая безопасность».

Автор(ы) – доцент, к.и.н. Линник Оксана Владимировна

Рецензент(ы) -

Программа одобрена на заседании кафедры Экономики и управления

«27» августа 2012 года